





OSIsoft. GLOBAL WEBÎNAR

ご参加いただきありがとうございます。

はじめに数点ご案内がございます:

- ・ このWebセミナーは録音されています。後日録音された内容とPPTのスライドを 公開します。
- セミナー中にいくつかこちらから質問する場合があります。その際は是非ご回答ください。
- ご不明な点は、WebExのQ&A機能から質問ください。その場で回答が難しい質問は、後日PI Squareなどで回答します。



2= Participants





WebEx Submit Questions

OSIsoft Webinars Host:

Audio connection: US TOLL FREE: +1-855-282-6330

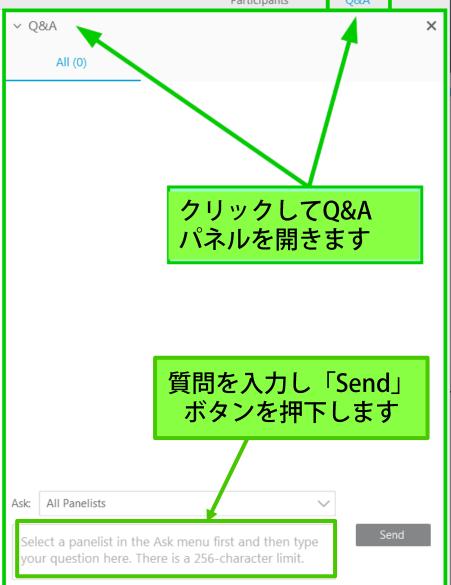
US TOLL: +1-415-655-0003

Show all global call-in numbers

669 892 114 Access code:

Attendee ID: 6755

Event number: 669 892 114



ご参加の皆様に質問



カスタマーポータルサイトに ログインしたことはありますか?

WebExの「Polls」機能から 是非ご回答ください!

my**OSI**soft

お客様のデジタルサポートエクスペリエンス向上のために

OSIsoftカスタマーポータルはOSIsoftとのやり取りを管理できる場所です。 OSIsoftカスタマーポータルは、OSIsoftの世界クラスのカスタマーサポートに よるケースの作成から支払いおよびサービスのスケジューリングの管理ま で、貴社のビジネスをサポートし、OSIsoftとのあらゆる継続的タスクを逐ー 把握しておくための最新の戦略的ツールです。

my.osisoft.com



OSIsoftカスタマーポータルの機能



オンラインサポート ケースを管理する



ホームページを パーソナライズする



拡張されたナレッジ ベースを検索する



見積りとサービスを リクエストする

my.osisoft.com



ユニバーサル検索



ユーザーを管理する



サポートのご依頼方法に関する重要なお知らせ

- Eメール(<u>techsupportjp@osisoft.com</u>)による 初回のお問い合わせ受付は7月に廃止予定
 - 以降は電話かカスタマーポータルにてお問い合わせを受付
- 初回のお問い合わせを受け付け後、Eメールでの対応 をさせていただく場合もあり





ポータルサイト利用の推奨環境

- Google Chromeでのアクセスを推奨
 - 他のWebブラウザでは一部問題が確認されている
- Webブラウザの自動翻訳機能は使用しない
 - 使用すると正しく動作しない場合あり
- カスタマーポータルサイトでのポップアップの有効化
 - ポップアップがブロックされるとダウンロードができない



カスタマーポータル利用のうえで重要なポイント

- https://my.osisoft.comに利用マニュアルあり
- 何かを探す際は検索機能を活用
- カスタマーポータルに関するよくある質問は "Customer Portal FAQs" の記事を参照(英語のみ)

https://customers.osisoft.com/s/knowledgearticle?knowledgeArticleUrl=Customer-Portal-FAQs

- カスタマーポータルに関するご意見ご要望は https://feedback.osisoft.comまで
- ログイン時に問題が発生した場合は、テクニカルサポートにご連絡ください



カスタマーポータルサイトのマニュアル

https://my.osisoft.com/ にアクセス

Customer Portal How To'sの 「日本語」をクリック



Looking for one of these?

Login to OSIsoft Customer Portal:

- See Your Downloads
- Create a New Case
- View your Cases
- Use the Enhanced Search
- See your Upcoming Services
- Manage Your Team

... and more!

OSIsoft Customer Portal How To's

- How to Get an OSIsoft Customer Portal Login
- How to Create a New Case
- How to Download Products
- How to Search for Articles
- How to Manage Users

ALL HOW TO'S

OSIsoft Partner EcoSphere Members

- OSIsoft Partner Portal Login
- OSIsoft Partner Portal How To's
- Partner Access to Customer Portal
- OSIsoft Partner Marketplace
- Partner Accreditation

OSIsoft Customer Portal How To's

Français | Deutsch | Español | Português | Русский | 中文 日本語 한국어



本セミナーでご紹介する主な機能

- 製品のダウンロードとライセンスファイルの生成方法
- テクニカルサポートの依頼方法(ケースの作成)
- カスタマーポータルへのユーザー追加方法 (ログイン権限の付与方法)





カスタマーポータルの主な機能と使い方



製品のダウンロードと ライセンスファイルの生成

『Products』画面

- カスタマーポータルにログインし、『Products』を選択
- サイトを選択し、サイトに紐づいている製品を選択
- シリアル番号はテクニカルサポートへの問い合わせの際に必要
 - PI Data Archiveのシリアル番号の確認方法
 - PI System Management Tools > Operation > Licensing > General > InstallationID
- ・ 用途に応じて各アイコンをクリック
 - 1. その製品のインストーラーやマニュアルのダウンロード
 - 2. アラートや既知の問題、記事などを確認
 - 3. システム要件の表示
 - 4. ライセンスの生成履歴の表示
 - 5. MSFファイルをアップロードしライセンスを生成





Webケース(お問い合わせ)の作成

- 1. カスタマーポータルにログインし、『+Open a New Case』をク リック
- 2. お問い合わせ対象のサイトを選択
- 3. お問い合わせの種類を選択(テクニカルサポートへのお問い合わせは『Technical』)
- 4. お問い合わせに関連する製品名を選択
- 5. Subject(題名),Description(内容), Language You Prefer Support In(言語)を入力しSubmit
 - 題名と内容は日本語で可、言語はJapaneseを選択
- 複数の質問、問題がある場合は、その個数分別々にケースを作成する



ケースの管理

ケースの状況の確認

- 1. カスタマーポータルにログインし『Cases』を選択
- 2. 確認したいケースを選択
 - Feedでチャット形式でエンジニアとやり取りが可能
 - 「Answered」ステータスのケースは右上の 「Keep Working」ボタンを押下してコメント
 - Attachmentsで関連するファイルをアップロード/ダウンロード
 - Linked Contentでエンジニアが紐づけた関連記事を参照
 - Bomgar Sessionでリモート接続によるサポートの履歴



ケースのステータス

- 1. New ケースが新たに作成され、まだエンジニア がアサインされていない状態
- 2. Researching 担当エンジニアが内容を調査している状態
- 3. Waiting for Customer エンジニアが回答し、お客様の返信待ちの状態
- 4. Answered エンジニアが解決策を提示した状態
- 5. Closed ケースが終了した状態

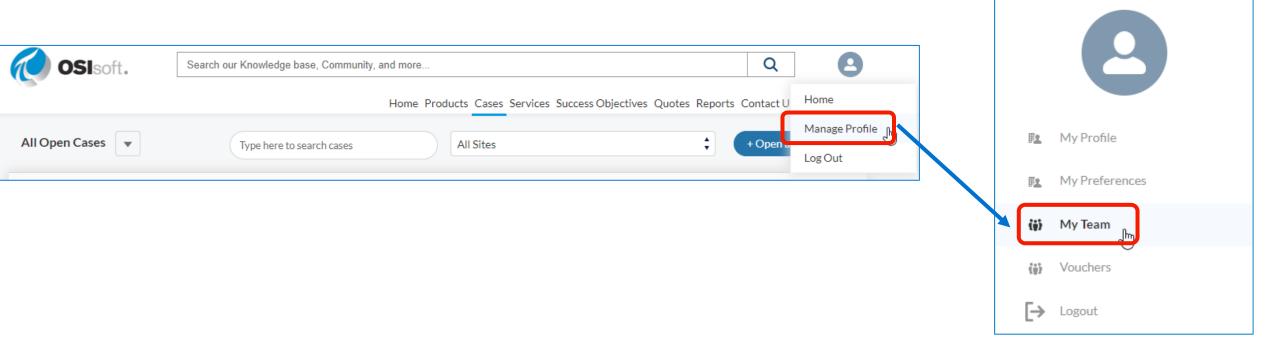
アンケートへのご協力のお願い

- 対応の完了後、お客様のEメールアドレスにアンケートのお願いが送信されます
 - テクニカルサポートの品質向上のため 是非ご協力ください

ユーザーとプロファイル

チームメンバーの一覧表示

右上のアバターアイコンをクリック > Manage Profile > My Team





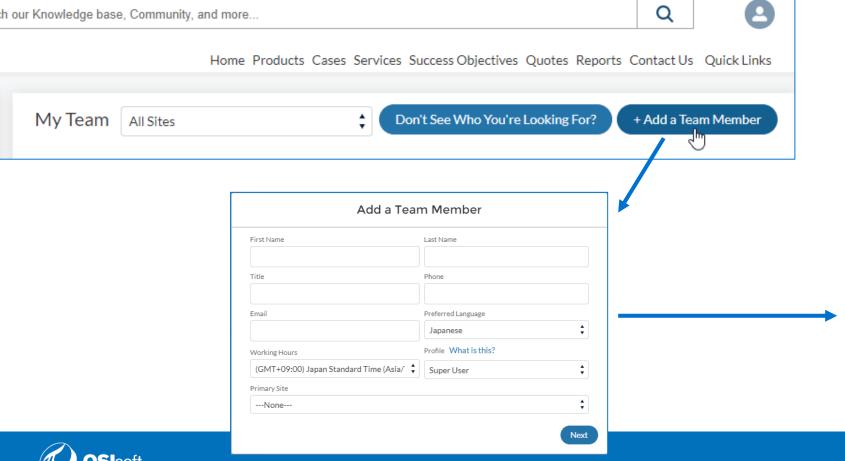
ログイン権限を付与する流れ

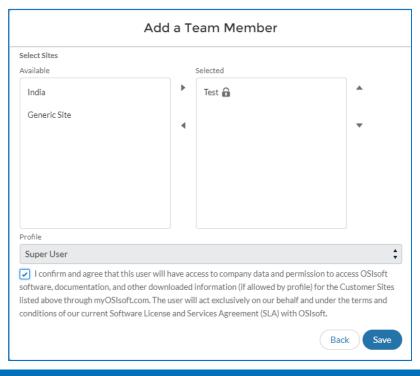
- 1. Admin Userがポータルサイトよりチームメンバーを追加
- 2. 既にSSOアカウントの登録がある場合
 - ログイン情報を知らせるメールが届き、ポータルサイトへのアクセスが可能に
- 3. SSOアカウントが無い場合
 - ① SSOアカウントの登録を求めるメールが届く
 - ② SSOアカウントを作成する
 - ③ メールアドレスを確認するメールが securityzone@osisoft.comから届く
 - ④ メール内のリンクをクリックし、メールアドレスを確認する



新しいメンバーの追加 (Admin Userが実施)

「+Add a Team Member」 > 名前などの入力 > サイトの選択





プロファイルの種類と付随する権限

	ケースを作 成、表示、 変更する	成功目標を 表示、変更す る	製品を表示する	コンテンツを検 索およびダウン ロードする	インストール キットをダウ ンロードする	ライセンスを 作成する	サービスを リクエストす る	バウチャーを 表示および 消費する	見積りを表示 してPOを送信 する*	非管理者 ユーザーを プロビジョニ ングする
サポートユーザー	•	•	V	V	X	X	X	~	~	X
ダウンロード ユーザー	•	•	✓	✓	✓	X	X	✓	~	X
スーパーユーザー	V	•	~	~	~	•	~	~	~	X
管理者ユーザー	•	•	✓	✓	✓	✓	✓	~	~	~

^{*}どのユーザープロファイルも見積りを表示し、POを送信できますが、ユーザーが見積りとPOを表示するには、OSIsoftによって元の見積りがそのユーザーにリンクされている必要があります。



アクセス権限の変更

• 「Active?」がオンの場合、アカウントは有効



- Inactiveの場合、ポータルサイトへのアクセス不可
- ユーザーの削除およびAdmin User権限の追加
 - カスタマーポータル上 または テクニカルサポートでは実施不可
 - 「+ Open a New Case」>「Customer Portal」より依頼が必要
- 設定したプロファイルの変更
 - My Teamのユーザー一覧からユーザー名をクリック
 - ユーザープロファイル画面右上の「EDIT」をクリック

複数の組織に登録する場合の注意点

- 既に別の組織に登録されているEメールアドレスを使用して、別の組織に登録することはできない
 - 登録しようとするとE101のエラーが発生
 - まだ登録されていない別のEメールアドレスを使用 する

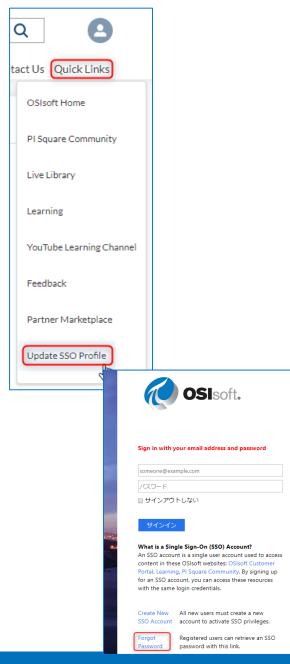


アカウントはテクニカルサポートへの問合せに必要

- 電話でのお問い合わせでもカスタマーポータル上での お問い合わせでも、有効なコンタクトとSSOアカウン トが必要
 - コンタクト登録されていない方はご自身のサイトの Admin Userに連絡して追加していただく

アカウントに関するよくある質問

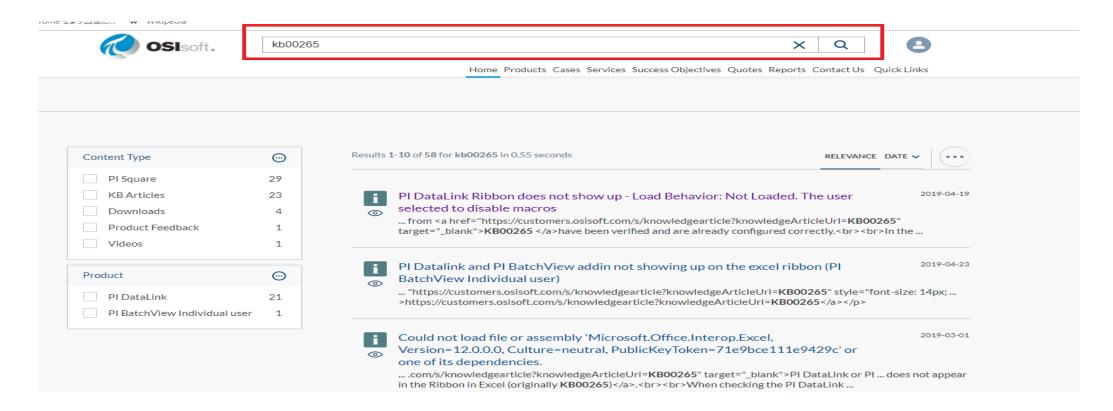
- アカウントに登録されたメールアドレスを 変更したい
 - メールアドレスを変更したい本人がポータルサイトにログインし、Quick Links > Update SSO Profileから変更
- パスワードを忘れてしまった
 - ログイン画面下部の Forgot Passwordからパスワードのリセットが可能



その他

検索機能

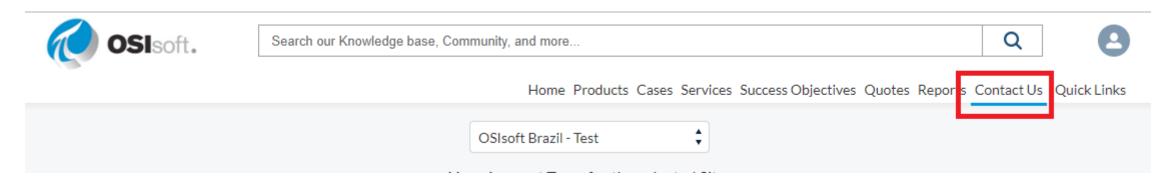
• 何かを探す際は検索機能を活用ください





「Contact Us」

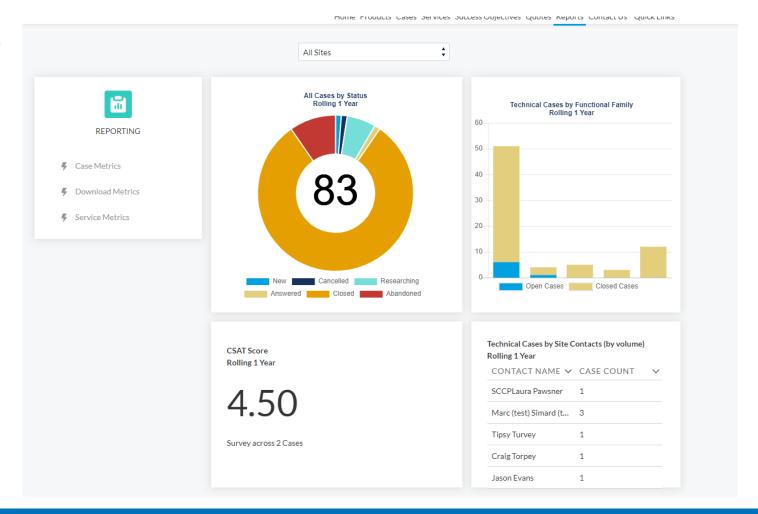
- お問い合わせ先を表示
 - 担当アカウントマネージャーやカスタマーサクセスマネージャーなど
 - 電話のアイコンをクリックすると日本や全世界のテクニカルサポートの電話番号を表示





FReports

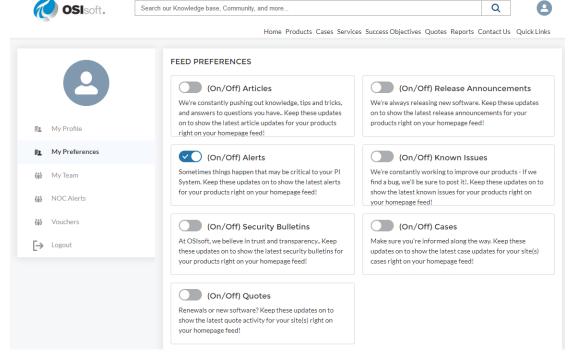
- ・お問い合わせの統計
- ダウンロードの履歴





Homeの『MY FEED』

ユーザーの検索履歴や、『Manage Profile』で設定した表示したい内容に応じて、自動的に関連する記事、ケース、情報などを表示





現在ご利用いただけない機能

- ・ 『Services』『Success Objectives』 『Quotes』の機 能は、現在日本では使用できない
 - お使いいただけるようになり次第、メールや記事等でお知らせします



質疑応答



KEA LEBOHA

NGIYABONGA В БАЯРЛАЛАА MISAUTRA ANAU

TEŞEKKÜR EDERIM В DANKON TANK ТАРАДН LEAT

KÖSZÖNÖM PAKMET CI3FE

GO RAIBH MAITH AGAT

☐

БЛАГОДАРЯ GRACIAS

TAK DANKE ∑

OSIsoft_®

THANKYOU

MULŢUMESC

T HVALA XBAJA BAM

TEŞEKKÜR EDERIM

DANKJE EYXAPIΣΤΩ GRATIAS TIBI È GRAZ
AČIŪ SALAMAT MAHALO IĀ 'OE TAKK SKALDU HA ĎE DI OU MÈSI

СИПОС

T MERCI GRAZZI РАККА РЕ́В ТОО МЕЗІ ТОО МЕТО ТО